



Утверждено
директор СОШ

Абдухаликов М.А.

График проведения ВПР-2021г.

Период проведения	Класс	Учебный предмет	Дата проведения
С 15 марта по 21 мая	4	Русский язык	20-21.04
		Математика	23.04
		Окружающий мир	27.04
	5	Русский язык	5.04
		Математика	6.04
		История	7.04
		Биология	8.04
	6	Русский язык	2.04
		Математика	1.04
	7	Русский язык	9.04
		Математика	12.04
		История	14.04
		Биология	16.04
География		19.04	
Обществознание		22.04	
Физика	26.04		
С 1 апреля по 21 мая	7	Английский язык	28.04
С 15 марта по 21 мая	8	Русский язык	3.04
		Математика	2.04
С 15 марта по 21 мая	6	История	с 29.03 по 25.04 2 предмета случайным выбором
		Биология	
		География	
		Обществознание	
	8	История	с 29.03 по 9.05 2 предмета случайным выбором
		Биология	
		География	
		Обществознание	
		Физика	
		Химия	

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «НЕЧАЕВСКАЯ СОШ № 2»
МР «КИЗИЛЮРТОВСКИЙ РАЙОН»

368 109, село Нечаевка, ул. Имама Гамзата № 35
nechsosh2@mail.ru

тел. 8 (989) 878-51-81

Приказ № 73

от 26.02.2021

по Нечаевской СОШ № 2

«О проведении Всероссийских проверочных работ (далее ВПР) в 2021 году в 4-8 кл.»

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзора) от 11.02.201 г. № 119 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающегося общеобразовательных организаций в 2021 году»

Приказываю:

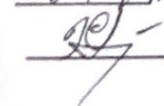
1. Провести мониторинг качества образования по предметам: русский язык, математика, окружающий мир, история, биология, география, обществознание, физика, английский язык согласно графику утвержденному ОУ.
2. Заместителя дир.по УВР Ибрагимову М.М. назначить ответственными организатором ВПР.
3. Ибрагимову М.М. провести инструктаж со всеми участниками ВПР. Ознакомить с правилами проведения ВПР.
4. Кл. рук. 4,5,6,7,8 классов ознакомить родителей (законных представителей) с графиком проведения ВПР, обеспечить явку учащихся в школу.
5. Абдуразакову Д.М. назначить ответственным куратором и техническим специалистом ВПР.
6. Абдуразаковой Д.М. обеспечить своевременное получение работ и загрузку ответов.
7. Заместителю директора по УВР Ибрагимову М.М. из числа учителей предметников:
а) назначить организаторов в аудиториях, экспертов, ответственных по параллели во время проведения ВПР. б) Обеспечить своевременное и качественное проведение ВПР и соблюдение сроков проверки и сдачи протоколов учителями – предметниками Абдуразаковой Д.М.
8. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Ибрагимова М.М.

Директор  /Абдухаликов М.А./

С приказом ознакомлены:

 /Ибрагимов М.М./

 /Абдуразакова Д.М

 /Гаджиев Х.Х./