



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РД**  
**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ МР «КИЗИЛЮРТОВСКИЙ РАЙОН»**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ**  
**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «НЕЧАЕВСКАЯ СОШ № 2»**

368 109, село Нечаевка, ул. Имама Гамзата № 35

тел. 8 (989) 878 51 81

[nechsosh2@mail.ru](mailto:nechsosh2@mail.ru)

**Приказ № 43**

по МКОУ «Нечаевская СОШ № 2»

от 06.04.2020 г

**О временном переходе на реализацию  
образовательных программ с применением  
электронного обучения и дистанционных  
образовательных технологий**

Во исполнение приказа Управления образования Администрации МР «Кизилюртовский район» №35 «Об организации дистанционного обучения в общеобразовательных организациях МР «Кизилюртовский район» а также в соответствии с приказами Минпросвещения России от 17.03.2020 № 103 «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных технологий», от 17.03.2020 № 104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 18.03.2020 № 7 «Об обеспечении режима изоляции в целях предотвращения распространения COVID-19», письмами Минпросвещения России от 13.03.2020 № СК-150/03 «Об усилении санитарно-эпидемиологических мероприятий в образовательных организациях», от 19.03.2020 № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций», письмом Роспотребнадзора от 10.03.2020 № 02/3853-2020-27 «О мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», во исполнение Указа Главы РД Васильева В.А. от 18.03.2020 № 17 «О введении режима повышенной готовности», во исполнение Указа Главы РД Васильева В.А. №23 от 31 марта 2020 г «О внесении изменений в Указ Главы РД от 18 марта 2020 г №17 «О введении режима повышенной готовности», приказом министерства образования и науки РД от 23.03.2020 № 800-

05/20 «Об утверждении Плана неотложных мероприятий по предупреждению распространения коронавирусной инфекции», в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия обучающихся, предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (219-nCoV), реализации в полном объёме Основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования МКОУ «Нечаевская СОШ № 2»

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Осуществить переход с 06.04.2020 до 30.04.2020 включительно на реализацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения, и дистанционных технологий.
2. Утвердить Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МКОУ «Нечаевская СОШ № 2» (приложение №1 к настоящему приказу).
3. Утвердить Регламент организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в период действия карантина\ограничительного режима в МКОУ «Нечаевская СОШ № 2» (приложение №2 к настоящему приказу).
4. Утвердить перечень дисциплин и междисциплинарных курсов, которые могут быть освоены в свободном режиме самостоятельно (приложение №3 к настоящему приказу).
5. Утвердить перечень цифровых образовательных платформ и сервисов, рекомендованных к использованию в образовательном процессе на период действия ограничительного режима в условиях распространения коронавирусной инфекции (приложение №4 к настоящему приказу).
6. Утвердить расписание он-лайн занятий \ консультаций в условиях дистанционного обучения на период с 06.04.2020г. по 30.04.2020г. (приложение №5 к настоящему приказу).
7. Создать телефонную «горячую линию» и «горячую линию» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для родителей (законных представителей) обучающихся МКОУ «Нечаевская СОШ № 2» по вопросам реализации программ начального общего, основного общего и среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Ответственность за её бесперебойное функционирование оставляю за собой.
- 7.1. Утвердить график дежурства администрации МКОУ «Нечаевская СОШ № 2» на телефоне «горячей линии» согласно приложению №6 к настоящему приказу.

8. Утвердить рабочую группу по техническому сопровождению образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (приложение №7 к настоящему приказу).
9. Техническому специалисту Абдуразаковой Д.М., курирующей вопросы цифровизации образования, в срок до 30.03.2020г. обеспечить:
  - 9.1. ознакомление педагогических работников с актуальными методическими рекомендациями и информационными материалами по применению электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
  - 9.2. формирование списка образовательных платформ, ресурсов и инструментов, которые рекомендованы преподавателям для проведения организации дистанционных занятий, онлайн-консультирования, коллективного обсуждения и коллективного проектирования;
  - 9.3. проведение инструктажа педагогов по использованию имеющихся сервисов и инструментов для создания ресурсов, форумов, тестов, заданий, опросов, анкет, чатов, учебных материалов;
  - 9.4. доступ к Интернет педагогическим работникам школы для размещения учебно-методических, контрольно-измерительных материалов, проведения он-лайн занятий, осуществления обратной связи с обучающимися;
  - 9.5. размещение в срок до 06.04.2020г. на официальном сайте школы локальных актов, утверждённых п. 2-7 настоящего приказа, информационных материалов, рекомендаций, иных документов, регламентирующих организацию образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в МКОУ «Нечаевская СОШ № 2» на период с 06.04.2020г. до 30.04.2020г.
10. Заместителям директора по учебно-воспитательной работе:
  - 10.1. в срок до 06.04.2020г. провести мониторинг семей и учащихся, не имеющих технической возможности обучения с использованием дистанционных технологий; создать условия для индивидуального консультирования данной категории обучающихся, их самоподготовки с последующей аттестацией;
  - 10.2. в срок до 06.04.2020г. проконтролировать внесение изменений в рабочие программы педагогов в связи с переходом на дистанционное обучение на период введения ограничительного режима.
11. Учителям – предметникам:
  - 11.1. спланировать свою работу в условиях дистанционного обучения на период с 06.04.2020г. по 30.04.2020г.;
  - 11.2. внести изменения в рабочие программы в связи с переходом на дистанционное обучение на период введения ограничительного режима;
  - 11.3. при переходе на опосредованное (на расстоянии) взаимодействие с обучающимися предусмотреть возможность включения в образовательный процесс различных электронных элементов: тестов, глоссариев, чатов, лекций, семинаров, баз данных, электронных редакторов, схем и других ресурсов;
  - 11.4. в период с 06.04.2020 по 30.04.2020г. отражать в системе «дневник» поурочное (дистанционное) прохождение в соответствии с рабочей программой учебного материала, выставляя полученные учащимися оценки, а также обновляя ссылки и задания на предстоящий урок;

- 11.5. организовать освоение программ внеурочной деятельности и дополнительного образования на основе проектной деятельности, вовлекая детей как в индивидуальные проекты, так и создавая временные «виртуальные» группы и сетевые сообщества;
  - 11.6. ежедневно в срок до 18.00 предоставлять завучам – кураторам информацию о фактически отработанном времени по установленной форме (приложение 2);
  - 11.7. еженедельно предоставлять завучам – кураторам информацию по установленной форме о ходе реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с указанием охвата обучающихся и реализованных форм обратной связи (приложение 1).
12. Классным руководителям обеспечить:
- 12.1. оперативное информационное оповещение родительской общественности и учащихся о режиме работы школы в период с 06.04.2020 – 30.04.2020г.;
  - 12.2. в срок до 06.04.2020г. проведение мониторинга технических возможностей каждого учащегося вверенного класса к дистанционному обучению, предоставив соответствующие данные заместителям директора по УВР ;
  - 12.3. доведение до каждого обучающегося вверенного класса и его родителей (законных представителей) утверждённого расписания он-лайн занятий и консультаций, проводимых учителями-предметниками;
  - 12.4. ознакомление обучающихся вверенного класса с перечнем образовательных ресурсов по осваиваемой образовательной программе, специализированных ресурсов Интернет и иных информационных источников Сети в соответствии с рекомендациями учителей – предметников;
  - 12.5. формирование в срок до 04.04.2020г. базы адресов электронной почты, номеров мобильных телефонов и иных данных учащихся с целью оказания содействия учителям – предметникам в организации обратной связи с учащимися
  - 12.6. проведение ежедневного мониторинга вовлечённости учащихся в процесс дистанционного обучения и самоподготовки, а также учёт детей, пропускающих занятия по причине болезни;
  - 12.7. оперативное взаимодействие с родительской общественностью по вопросам учебной занятости и организации досуга обучающихся вверенного класса в период с 06.04.2020 – 30.04.2020г.
13. Заместителям директора по учебно-воспитательной работе согласно вменённого функционала:
- 13.1. организовать контроль
    - 13.1.1. использования образовательных технологий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
    - 13.1.2. обратной связи педагогических работников с обучающимися и их родителями (законными представителями) посредством электронной почты, мессенджеров и социальных сетей, через официальные ресурсы, собеседования в режиме систем он-лайн общения;
    - 13.1.3. своевременного заполнения электронного журнала и выставления оценок;

13.2. обеспечить оперативное отражение информации о ходе реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на официальном сайте школы.

14. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Абдухаликов М.А.